



**Отдел культуры
администрации города Дивногорска
(Отдел культуры)**

П Р И К А З

№ 40-0

«27» апреля 2018 г.

Об утверждении перечня платных услуг и прейскуранта цен на платные услуги (работы), выполняемые муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дивногорский городской музей»

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Порядком определения платы за выполнение работ, оказание услуг для граждан и юридических лиц, предоставляемые муниципальными учреждениями города Дивногорска на платной основе, утвержденным постановлением администрации города Дивногорска от 14.01.2011 № 06п (в ред. от 24.04.2013 № 71п),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Перечень платных услуг, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дивногорский городской музей» согласно приложению № 1.
2. Утвердить Прейскурант цен на платные услуги (работы), предоставляемые муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дивногорский городской музей» согласно приложению № 2.
3. Признать утратившим силу приказ от 02.09.2014 № 23-о «Об утверждении перечня платных услуг и прейскуранта цен на платные услуги (работы), выполняемые муниципальным бюджетным учреждением культуры «Дивногорский городской музей».
4. Директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Дивногорский городской музей» А.В. Сеницкая обеспечить размещение информации с перечне платных услуг и их стоимости в доступном месте на информационных стендах учреждения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Е.В. Шошина

С приказом ознакомлены:

подпись

ФИО

«27» апреля 2018 г.

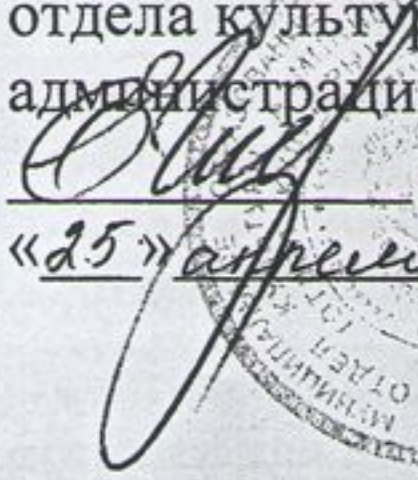
Юрисконсульт:

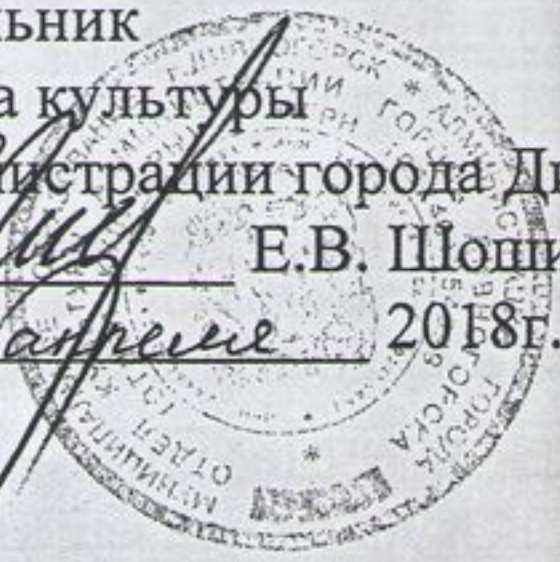
А.С. Павлова
2018г.



СОГЛАСОВАНО:

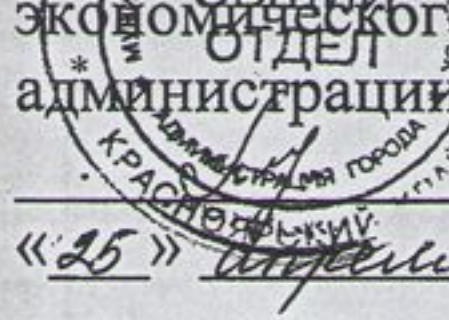
Начальник
отдела культуры
администрации города Дивногорска

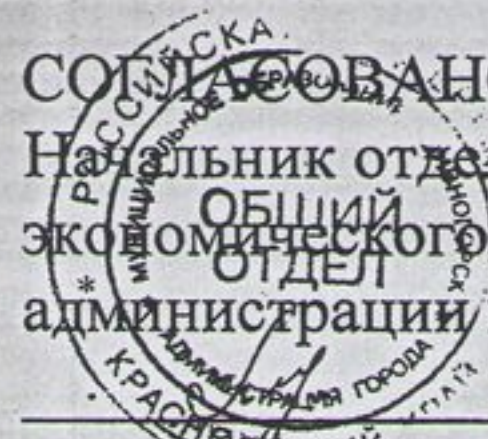

Е.В. Шолкина
«25» апреля 2018г.



СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела
экономического развития
администрации г. Дивногорска


В. Ю. Панченко
«25» апреля 2018г.



ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
Муниципального бюджетного учреждения
«Дивногорский городской музей»

Наименование услуги
1. Музейное обслуживание 1.1. Детский билет 1.2. Взрослый билет
2. Экскурсионное обслуживание 2.1. Обзорная экскурсия (для дошкольников, школьников, студентов), с одного человека в группе от 5 человек (с фотосъемкой) 2.2. Обзорная экскурсия (для взрослых), с одного человека в группе от 5 человек (с фотосъемкой) 2.3. Индивидуальная экскурсия: 1- 4 человек 2.4. Тематическая экскурсия
3. Проведение лекций, презентаций по профилю Учреждения (1 час): 3.1. на территории Учреждения; 3.2. выездные
4. Составление исторических справок на основе материалов, имеющих в фондах Учреждения (1 справка)
5. Предоставление права на фотосъемку, видеосъемку с музейными предметами 5.1. Фотосъемка, видеосъемка в музее (за 1 единицу техники)
6. Ксерокопирование документов, материалов (до А4 формата)(1 страница): 6.1. из фондов музея; 6.2. с носителя заказчика
7. Печать текстовых материалов с цифровых носителей (до А4 формата) (1 страница)
8. Пружинный переплет документов 1 страница (до А4 формата) (1 лист)
9. Ламинирование (1 лист): 9.1. А 4 формат 9.2. А 3 формат
10. Сканирование (1 страница): 10.1. сканирование фотографий, документов из фондов музея (до А 4 формата) 1 стр. 10.2. сканирование фотографий, документов из фондов музея (до А3 формата) 1 стр. 10.3. сканирование фотографий, документов с носителя заказчика (А4, А3 формат) 1 стр.
11. Обработка и ретуширование цифровых фотографий 1 фото
12. Оказание услуг по фотосъемке, видеосъемке: 12.1. в помещении музея (40 мин); 12.2. выездная (1 час)
13. Организация и проведение выставок



14. Демонстрация музейных предметов и музейных коллекций на выезд 1 предмет
15. Изготовление и реализация открыток по профилю Учреждения
16. Изготовление и реализация каталогов, буклетов по профилю Учреждения
17. Кино, теле, видеосъемка в экспозициях и на выставках с использованием интерьеров, предметов, находящихся в фондохранилище музея: 17.1. в научно-исследовательских целях, за 1 музейный предмет; 17.2. отдельных экспонатов в рекламных целях, за 1 музейный предмет
18. Тематический подбор музейных предметов, находящихся в хранилище, по заявкам посетителей для научной или другой любой работы, за 1 музейный предмет
19. Изготовление электронной фотографии музейных предметов, находящихся в хранилище (формата А4), за 1 музейный предмет
20. Сканирование негативной фотопленки 20.1 1 кадр выборочно с отрезка не менее 3-х кадров

Директор МБУК ДГМ



А.В. Сеницкая

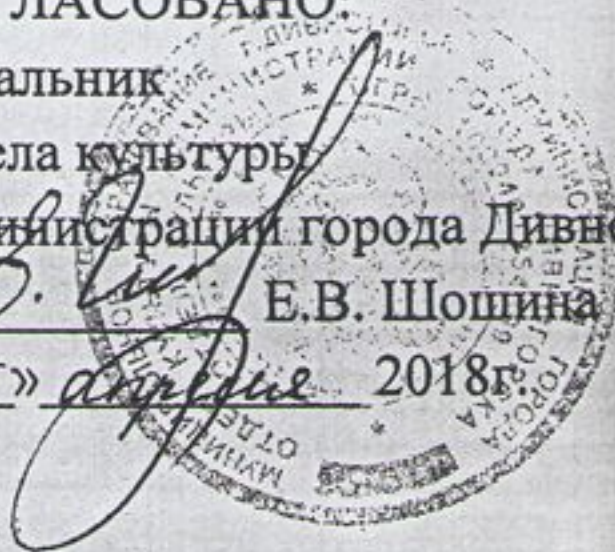


КОПИЯ
ВЕРНА

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
отдела культуры
администрации города Дивногорска

Е.В. Шошина
Е.В. Шошина
«25» апреля 2018г.



СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела
экономического развития
администрации г. Дивногорска

В. Ю. Панченко
В. Ю. Панченко
«25» апреля 2018г.



**Прейскурант цен
на платные услуги, работы оказываемые (выполняемые)
муниципальным бюджетным учреждением культуры
"Дивногорский городской музей"
(МБУК ДГМ)**

№ п/п	Наименование услуги	Цена
1	Музейное обслуживание	
1.1	Детский билет, руб/билет детский	50,00
1.2	Взрослый билет, руб/билет взрослый	75,00
2	Экскурсионное обслуживание	
2.1	Обзорная экскурсия для дошкольников, школьников, студентов, (с одного человека, в группе от 5 человек) с фотосъемкой, руб/биле детский	60,00
2.2	Обзорная экскурсия для взрослых, (с одного человека, в группе от 5 человек) с фотосъемкой, руб/биле взрослый	85,00
2.3	Индивидуальная экскурсия (1- 4 человек), руб/экскурсия	320,00
2.4	Тематическая экскурсия, руб/экскурсия	1500,00
3	Проведение лекций, презентаций по профилю Учреждения (1 час):	
3.1	На территории Учреждения, руб/лекция	800,00
3.2	Выездные, руб/лекция	1000,00
4	Составление исторических справок на основе материалов, имеющих в фондах Учреждения, руб/историч.справка	1000,00
5	Предоставление права на фотосъемку, видеосъемку с музейными предметами, руб/съемка 45мин.	150,00
5.1	Фотосъёмка, видеосъёмка в музее, руб/съемка на единицу техники	80,00
6	Ксерокопирование документов, материалов, до А4 формата:	
6.1	Из фондов музея, руб/страница	25,00
6.2	С носителя заказчика, руб/страница	6,00
7	Печать текстовых материалов с цифровых носителей, до А4 формата, руб/страница	19,00
8	Пружинный переплет документов, до А4 формата, руб/лист	14,00
9	Ламинирование (лист):	
9.1	А 4 формат, руб/лист	35,00



9.2	А 3 формат, руб/лист	50,00
10	Сканирование:	
10.1	Сканирование фотографий, документов из фондов музея, до А 4 формата, руб/страница (руб/фотография)	35,00
10.2	Сканирование фотографий, документов из фондов музея, до А3 формата, руб/страница (руб/фотография)	60,00
10.3	Сканирование фотографий, документов с носителя заказчика, А4, А3 формат, руб/страница (руб/фотография)	18,00
11	Обработка и ретуширование цифровых фотографий, руб/фотография	580,00
12	Оказание услуг по фотосъемке, видеосъемке:	
12.1	В помещении музея, руб/за 40мин	400,00
12.2	Выездная, руб/час	600,00
13	Организация и проведение выставок, руб/выставка	7000,00
14	Демонстрация музейных предметов и музейных коллекций на выезд, руб/предмет	160,00
15	Изготовление и реализация открыток по профилю Учреждения, руб/открытка	172,00
16	Изготовление и реализация каталогов, буклетов по профилю Учреждения, руб/каталог	360,00
17	Кино, теле, видеосъемка в экспозициях и на выставках с использованием интерьеров, предметов, находящихся в фондохранилище музея:	
17.1	В научно-исследовательских целях, руб/1 музейный предмет	695,00
17.2	Отдельных экспонатов в рекламных целях, руб/1 музейный предмет	695,00
18	Тематический подбор музейных предметов, находящихся в хранилище, по заявкам посетителей для научной или другой любой работы, руб/1 музейный предмет	58,00
19	Изготовление электронной фотографии музейных предметов, находящихся в хранилище, формат А4, руб/эл.фото одного предмета	285,00
20	Сканирование негативной фотопленки	
20.1	1 кадр выборочно с отрезка не менее 3-х кадров, руб/кадр	28,00

Директор МБУК ДГМ:



А.В. Сеницкая

